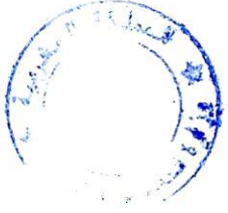




الصورة

## بيان الخدمات



### الحالة المدنية :

الاسم العائلي:

الاسم الشخصي:

تاريخ الازدياد :

مكان الازدياد:

عمالة أو إقليم :

رقم التأجير:

رقم بطاقة التعريف الوطنية:

تاريخ التوظيف:

الدرجة:

مكان التعيين الحالي :

الحالة العائلية :  عازب  متزوج  مطلق  أرمل

هاتف المكتب: الهاتف النقال:

العنوان الشخصي.....

### الشهادات والتكوين:

تاريخ الحصول على الشهادة	المدينة/البلد	المؤسسة	الشهادة المحصل عليها والتخصص



### التكوين المستمر والتدريب:

المدينة/البلد	المؤسسة/الهيئة	السنة	المدة	التكوين

### المؤهلات المتوفرة :

- ..... -
- ..... -
- ..... -
- ..... -

### اللغات :

انجليزي

فرنسي

عربي

قراءة

كتابة

تكلم

### لغات أخرى :

.....



## التجربة المهنية

- المناصب التي تم شغلها بالإدارة :

الفترة		المنصب/الوظيفة	قسم/مصلحة	المديرية
من	إلى			

في إطار ترشيحكم، المرجو وصف، بالنسبة للمناصب (الوظائف) التي تم شغلها في إطار مساركم المهني، خصوصية النشاط المزاولة الذي ترون أنه يتطابق مع مجال الخبرة المرتبط بالمنصب الذي تترشحون لشغله.

الإدارة أو المقاول والمناصب التي تم شغلها :

.....

.....

.....

.....

.....

## المؤهلات:

برأيكم ما هي مؤهلاتكم للنجاح لشغل المنصب الذي تترشحون له :

- المعارف :

.....

.....

.....

.....

.....



• التجارب :



• الكفاءات :

برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح لتدبير الوحدة الإدارية وتطويرها والرفع من أدائها :

تنبيه :

يمكن مطالبكم عند الاقتضاء بالإدلاء بوثائق تؤكد صحة البيانات المشار إليها أعلاه. المرجو عدم إرفاق هذا الملف بأية وثيقة.

حرب ..... بتاريخ .....

التوقيع



## الرأي والتقدير:

رأي الرئيس المباشر في الكفاءات المهنية للمترشح:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

حرر ب..... بتاريخ.....

التوقيع

## رأي وتقدير اللجنة:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

حرر ب..... بتاريخ.....